

FORMULAIRE DE PRÉDEMANDE

Appel à propositions

Projets de recherche exploitant les échantillons biologiques des Banques NuAge

La prédemande de chaque projet servira à vérifier l'admissibilité du chercheur principal ou de la chercheuse principale et la faisabilité du projet de recherche basée sur la disponibilité des données et des échantillons biologiques requis.

Veillez prendre connaissance des [règles de cet appel](#) afin de vérifier les conditions d'admissibilité et de remplir adéquatement le formulaire.

Veillez vous assurer a priori de la faisabilité du projet proposé en consultant les [annexes](#) de cet appel à propositions et le [dictionnaire des variables](#) des Banques NuAge.

Veillez vérifier qu'aucune étude similaire n'a été publiée avec les données et les échantillons des Banques NuAge en consultant l'onglet [Publications](#) du site web des Banques NuAge et [Google Scholar](#).

Assurez-vous de compléter toutes les sections de ce formulaire. Toute demande incomplète sera jugée inadmissible.

La date limite pour le dépôt de la prédemande est le **8 mars 2024 à 16h (EST)**.

Le formulaire de prédemande incluant le [CV abrégé](#) du chercheur ou de la chercheuse principale doit être transmis en **un seul document pdf** à NuAge-cdrv@usherbrooke.ca.

La confirmation de l'admissibilité du projet de recherche et une invitation à poursuivre la soumission sera envoyée aux chercheurs et chercheuses au plus tard le **15 mars 2024**.

Pour toutes questions concernant les Banques NuAge, veuillez communiquer avec [Esther Fafard](#), coordonnatrice des Banques NuAge.

Chercheur principal ou chercheuse principale

Le chercheur principal ou la chercheuse principale est responsable de la direction scientifique et de la réalisation du projet, de la programmation ou de l'infrastructure de recherche, ainsi que des aspects administratifs et financiers liés à la subvention, incluant la correspondance avec les Banques NuAge et ses partenaires.

J'atteste que, en tant que chercheur principal ou chercheuse principale, je suis admissible au statut 1 de chercheur ou chercheuse universitaire tel que décrit dans les [règles générales communes](#) des Fonds de recherche du Québec (Fonds de recherche du Québec - Nature et technologies, Fonds de recherche du Québec - Santé, Fonds de recherche du Québec - Société et culture, ci-après les : « FRQ »).

Nom :

Prénom :

Adresse :

Courriel :

J'atteste que je suis un chercheur ou une chercheuse membre actif du Réseau Québécois de recherche sur le vieillissement (RQRV), ou que je le serai à la date limite du dépôt de la pré-demande, le 8 mars 2023.

Regroupement thématique :

Établissement gestionnaire

L'établissement gestionnaire est l'établissement employeur du chercheur principal ou de la chercheuse principale. Pour ce concours, l'établissement employeur et gestionnaire doit être un [établissement reconnu par les FRQ](#) pour gérer du financement.

Établissement employeur et gestionnaire :

Affiliation universitaire principale :

Département :

Titre du projet

Précisez le titre de votre demande de financement (max. : 280 car. avec espaces; ~40 mots).

Mots-clés

Indiquez quatre (4) mots-clés, du plus général au plus spécifique, qui décrivent votre projet de recherche.

Description du projet de recherche

(max. : 5000 car. avec espaces; ~1000 mots).

Présentez les grandes lignes de votre projet de recherche en respectant, dans la mesure du possible, l'organisation suivante:

1. Contexte et pertinence de l'étude.
2. Objectifs et questions de recherche.
3. Méthodologie : Précisez les critères de sélection des participants, le(s) type(s) d'échantillon(s) requis et méthodes d'analyse, les variables de recherche et leur opérationnalisation, et le plan d'analyse statistique.
4. Retombées et résultats attendus.

Description du projet de recherche (suite)

Références bibliographiques

(max. : 15 références)

Indiquer clairement, en évitant les abréviations, les références les plus pertinentes se rapportant au projet de recherche.

CV abrégé du chercheur principal ou de la chercheuse principale

CV abrégé du chercheur principal ou de la chercheuse principale (suite)

Engagement du chercheur principal ou de la chercheuse principale

Je déclare et j'atteste ce qui suit:

1. Tous les **renseignements** contenus dans la demande de financement et tous les renseignements de que je fournirai par la suite en lien avec ce formulaire ou un éventuel octroi (documents ou précisions demandés par NuAge ou ses partenaires, rapports, etc.) sont et seront **exacts et complets**. Je signalerai sans délai tout changement à un renseignement déjà soumis.
2. J'ai lu et je m'engage à respecter les obligations décrites aux **Règles générales communes** des FRQ et à la **Politique de diffusion en libre accès des FRQ**, telles qu'elles sont mises à jour périodiquement, et à respecter les **règles de l'appel à propositions des Banques NuAge** pour lequel je fais une demande de financement et toute autre condition imposée dans la lettre d'octroi et au moment des versements.
3. Je m'engage à fournir une approbation éthique active délivré par le comité d'éthique de la recherche de mon institution d'attache si mon projet est financé. Je comprends que l'approbation éthique est nécessaire avant le transfert fonds, de données ou d'échantillons biologiques au chercheur demandeur ou à la chercheuse demandeuse.
4. J'ai lu et je m'engage à respecter les normes d'éthiques et d'intégrité définies, notamment, dans le document **Standards sur l'éthique de la recherche en santé humaine et l'intégrité scientifique**, tels qu'il est mis à jour périodiquement, et les obligations en découlant, ainsi qu'à souscrire aux pratiques exemplaires propres à mon domaine de recherche.
5. J'ai lu et je m'engage à respecter les dispositions de la **Politique sur la conduite responsable en recherche** des FRQ, telle qu'elle est mise à jour périodiquement, de même que celles de la politique institutionnelle en matière de conduite responsable en recherche applicable à mes activités de recherche. En cas d'allégation de manquement à la conduite responsable en recherche, j'accepte que NuAge ou ses partenaires échangent des renseignements personnels et confidentiels à mon sujet avec l'établissement gestionnaire et les organisations suivantes, le cas échéant, au Canada ou à l'étranger : les partenaires financiers du programme concerné par l'allégation; tout autre établissement concerné par l'allégation; et tout organisme public de financement de la recherche concerné par l'allégation. Ces renseignements peuvent inclure : l'allégation, les documents au soutien de celle-ci, le rapport d'examen, etc.
6. Je ne suis pas présentement non admissible à recevoir du financement d'une agence publique de financement de la recherche au Canada ou à l'étranger, en raison d'un **manquement avéré à la conduite responsable en recherche**.
7. Je m'engage à aviser immédiatement les Banques NuAge, à qui je transmets la présente pré-demande de financement, si je deviens non admissible à faire une demande de financement ou à détenir des fonds d'une agence publique de financement de la recherche au Canada ou à l'étranger, en raison d'un **manquement avéré à la conduite responsable en recherche**. Le maintien d'un éventuel octroi pourra alors faire l'objet d'un examen par un comité en conduite responsable en recherche qui sera composé des membres du comité directeur de NuAge, des représentants des Fonds de recherche du Québec - Santé (FRQS) et du RQRV.
8. Je comprends que le **non-respect de l'un ou l'autre de ces engagements** peut entraîner le retrait d'une demande de financement en cours d'évaluation, ou encore la suspension, le retrait, la cessation ou même le remboursement d'un octroi ou l'imposition de toute autre **sanction administrative** liée aux privilèges que peuvent accorder les Banques NuAge, le FRQS et le RQRV.

Approbation du chercheur demandeur ou de la chercheuse demandeuse

J'ai vérifié et approuvé l'intégralité de ce formulaire.

Signature du chercheur demandeur ou de la chercheuse demandeuse

Date (JJ/MM/YYYY)